

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN ORAL						
I.- DATOS GENERALES						
Nombre de la Carrera o Programa: COMUNICACIÓN SOCIAL						
Nombre de la Asignatura: Comunicación Oral						
Departamento y/o cátedra: Artes Audiovisuales						
Régimen: <i>Semestral</i>				Número de Unidades Crédito: 4		
Ubicación en el plan de estudios: Primer semestre						
Tipo de asignatura:				N° horas semanales:		
Obligatoria	x	Electiva		Teóricas:	Prácticas/Seminarios	4
Prelaciones/Requisitos:				Asignaturas a las que aporta: Del <u>ciclo básico</u> : Comunicación Escénica. De la concentración <u>Guionismo</u> : Guion para Cine II. De la concentración <u>Producción Audiovisual</u> : Radio; Televisión; Realización Cinematográfica. De la concentración <u>Producción Escénica</u> : Teatro y Comunidad; Dirección Expresiva; Trabajo final de la concentración.		
Fecha de aprobación del Programa por el Consejo de Facultad: 28/9/2015						

II.- JUSTIFICACIÓN
<p><i>“Las buenas ideas no solo deben serlo, sino también deben ser adecuadamente presentadas para una mejor comprensión de ellas”</i></p> <p><i>Mauricio Olavarría Gambi, Director del Departamento de Gobierno y Gestión Pública Universidad de Chile</i></p> <p>Un discurso extraordinario puede pasar a ser un desastre si quien lo pronuncia no sabe darles a las palabras su justo valor. Un orador que ejecute bien la técnica pierde credibilidad cuando sus ideas no tienen un orden adecuado. El arte del “buen hablar” es la combinación perfecta de ambas circunstancias: un discurso bien elaborado y una perfecta declamación.</p> <p>La comunicación oral es una herramienta indispensable para el desarrollo de un comunicador social. La selección del tema, la organización de las ideas, el estudio del público y escenario son las competencias principales que otorga el estudio y comprensión de la asignatura. Competencias que garantizan la formación de un profesional con capacidades para la comunicación en todos sus niveles de manera óptima, construyendo mensajes pertinentes, adecuados y responsables según la situación a la que se enfrente.</p> <p>El estudiante tendrá la oportunidad de pasearse por las diferentes formas y medios para comunicar un mensaje oral.</p> <p>Esta materia cumple una función doble al suministrar habilidades expresivas e instrumentales y</p>

al proporcionar mediaciones para superar las barreras comunicativas.	
III.- CONTRIBUCION DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS	
Esta unidad curricular contribuye al desarrollo de las competencias generales, profesionales básicas y específicas siguientes:	
Competencia general: Aprender a aprender con calidad	
Demuestra conocimiento sobre su área de estudio y profesión	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estructura lógicamente el discurso oral y escrito 2. Adapta el discurso oral y escrito a las características de la audiencia 3. Muestra complementariedad entre el lenguaje oral y corporal. 4. Comunica eficazmente, en forma oral y escrita, ideas, conocimientos y sentimientos en situaciones individuales, conversacionales y de grupo
Competencia profesional básica: Se comunica efectivamente	
Se expresa correcta y adecuadamente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produce mensajes adecuados a la situación comunicativa 2. Utiliza técnicas de expresión oral
Emplea las teorías de la comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evalúa tanto la eficiencia como la orientación ética de sus intervenciones
Competencia profesional básica: Crea textos para una audiencia	
Produce textos adecuados al contexto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diferencia las características y convenciones de los géneros utilizados en la comunicación social 2. Determina las características de las audiencias objetivo 3. Utiliza adecuadamente el lenguaje para crear textos con distinto propósito y formato, y para distintas audiencias y medios

IV.- CONTENIDOS	
Unidad I. La comunicación oral	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición de comunicación <ol style="list-style-type: none"> 1.1. El mensaje 1.2. Los canales 1.3. El público 1.4. La retroalimentación 2. Niveles de comunicación <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Intrapersonal 2.2. Interpersonal 2.3. Intragrupal 2.4. Intergrupal



	<ul style="list-style-type: none"> 2.5. Medios 3. Características de la voz <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Tono 3.2. Volumen 3.3. Rapidez 3.4. Calidad 4. Hablar de manera inteligible <ul style="list-style-type: none"> 4.1. Articulación 4.2. Acento 4.3. Pronunciación 4.4. Pausas 4.5. Énfasis
Unidad II. Comunicación no verbal	<ul style="list-style-type: none"> 1. Naturaleza y alcance de la comunicación no verbal <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Obtención de información 2. Expresión corporal <ul style="list-style-type: none"> 2.1. El cuerpo como herramienta comunicativa 2.2. Gestualidad 2.3. La postura 2.4. El silencio
Unidad III. El discurso	<ul style="list-style-type: none"> 1. Diferencias entre conversación, lengua, lenguaje, habla y discurso 2. Tipos de discurso <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Informativo <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1. Estructura del discurso: introducción, cuerpo, conclusión 2.2. Entretenimiento <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1. Imágenes visuales, kinestésicas, olfativas, sonoras, gustativas 2.2.2. La metáfora 2.3. Persuasivo <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1. Secuencia motivadora 2.4. Argumentativo <ul style="list-style-type: none"> 2.4.1. Propositiones
Unidad IV. Presentaciones públicas	<ul style="list-style-type: none"> 1. La Conferencia 2. La entrevista: ser entrevistador y ser entrevistado 3. El debate: el arte defensivo y el arte ofensivo 4. La mesa redonda y el panel
Unidad V. La intervención en los medios	<ul style="list-style-type: none"> 1. Construcción del discurso para radio <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Géneros radiofónicos <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1. Noticiario 1.1.2. Magazine 1.1.3. Radioteatro 1.1.4. Micro 2. El discurso televisivo <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Conocimiento general del código de comunicación visual 2.2. Organización de equipos de producción 2.3. Género informativo para la televisión <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1. Noticiario



V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	
DOCENTES	ESTUDIANTES
1. Método expositivo/lección magistral 2. Lluvia de ideas en la primera clase para medir el desenvolvimiento de los estudiantes en función de la comunicación oral 3. Discusiones para intercambiar opiniones sobre un tema 4. Diseño de la situación para desarrollar dramatizaciones o juegos de rol luego de cada clase magistral 5. Diseño de debates para que cada estudiante asuma una posición (moderador-participantes) 6. Diseño de rúbricas de evaluación 7. Diseño de contextos que simulen las condiciones de trabajo para desarrollar las dramatizaciones o juegos de rol	1. Escuchar atentamente 2. Interacción con el profesor y el resto de los estudiantes sobre los contenidos de la clase 3. Intervenciones en las discusiones abiertas por el profesor 4. Representación de una situación, a través de dramatizaciones o juegos de rol, en la que puedan aplicar los conceptos y teorías estudiadas en cada clase 5. Intervenciones en calidad de moderador o participante en los debates diseñados por el profesor 6. Autoevaluación
VI.- ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN	
<p>Las estrategias de evaluación sugeridas para la asignatura <i>Comunicación Oral</i> son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Autoevaluación de prácticas. Se sugiere aplicar esta técnica en la primera y última evaluación para que el estudiante compruebe su evolución. 2. Coevaluación. Se diseñará una rúbrica que será entregada a dos compañeros para que, junto con el profesor, evalúen el desempeño del estudiante. 3. Feedback después de cada evaluación. Se discutirá los resultados del instrumento de evaluación. 4. Debates sobre temas específicos y de acuerdo con las instrucciones ofrecidas por el profesor. 5. Dramatizaciones o juegos de rol. 6. Rúbrica de evaluación para los debates y los trabajos prácticos. 	

VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
<p>TEXTOS</p> <p>Bibliografía básica general:</p> <p>Fonseca, Y. (2005). <i>Comunicación oral. Fundamentos y práctica estratégica</i>. México: Pearson educación de México S.A de C.V.</p> <p>Instituto Cervantes (2011). <i>Saber hablar</i>. Grupo editorial España.</p> <p>Milles, P. (2011). <i>Más que palabras. El poder de la comunicación no verbal</i>. España: Editorial Aresta.</p> <p>Maldonado Willman, H. (1998). <i>Manual de comunicación oral</i>. México: Addison Wesley Longman de México S.A.</p>



Rubio, A. (2004). *Cómo ser un buen orador*. Barcelona: Ediciones Gestión 2000.

Van Dijk, T. (2012). *Discurso y contexto*. Barcelona: Editorial Gedisa, S.A.

Verderber, R. Verderber K., Sellnow, D. (2010). *Comunicación oral efectiva*. México: Cengage Learning Editores, S.A.

PÁGINAS WEB

GUÍAS Y MATERIAL DE APOYO

Material adicional podrá ser definido por el profesor al inicio de cada período académico.

