

PROGRAMA DE LA UNIDAD CURRICULAR “METODOLOGÍA”						
I.- DATOS GENERALES						
Nombre de la Carrera o Programa: COMUNICACIÓN SOCIAL						
Nombre de la Cátedra: Metodología						
Departamento y/o cátedra:						
Régimen: Semestral			Número de Unidades Crédito: 5			
Ubicación en el plan de estudios: Quinto semestre						
Tipo de asignatura: Obligatoria	x	Electiva	Nº horas semanales: Teóricas:	2	Prácticas/Seminarios	2
Prelaciones/Requisitos:			Asignaturas a las que aporta: Periodismo, Procesos editoriales, Gerencia de Proyectos, Investigación de mercado, Investigación periodística y de medios, Gestión de proyectos culturales, Trabajos finales de las distintas concentraciones.			
Fecha de aprobación del Programa por el Vicerrectorado Académico:						

II.- JUSTIFICACION
<p>Esta unidad curricular, de carácter instrumental, tiene como objetivo fundamental enseñar a los estudiantes los procesos y los métodos que se utilizan en la investigación científica en especial, en el área de la comunicación social. En este sentido, el estudiante tiene la oportunidad de desarrollar las competencias relacionadas con la formulación de proyectos de investigación, a partir de la conceptualización de los términos básicos relacionados con dicho proceso, desde la observación y el análisis crítico. Ello hace posible que el estudiante transite metodológicamente hacia la resolución de interrogantes que emergen de las múltiples situaciones que ofrece el plan de estudio de la carrera. Se trata de fomentar la rigurosidad científica en el estudio de las realidades sociales, mediante la definición de su pertinencia, la formulación de problemas y la elaboración de argumentaciones, desde el enfoque cuantitativo y cualitativo, aplicando los principios teóricos de la comunicación social, con el apoyo de las nuevas tecnologías y mediante las técnicas e instrumentos que proporcionan las ciencias sociales y humanas, observando una postura ética a fin de concebir, formular, implementar y evaluar proyectos comunicacionales de calidad, socialmente responsables y sustentables que darán respuesta a las inquietudes y necesidades generando un conocimiento nuevo.</p>
III.- CONTRIBUCION DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS
Esta unidad curricular contribuye al desarrollo de las competencias generales, profesionales básicas siguientes:
Competencia General: Aprender a aprender con calidad. Utiliza estrategias de forma autónoma para incorporar e incrementar conocimientos, habilidades y destrezas en el contexto de los avances científicos y culturales requeridos para un ejercicio profesional globalmente competitivo

Abstrae, analiza y sintetiza información	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica elementos comunes en diferentes situaciones o contextos 2. Descompone, identifica, clasifica y jerarquiza elementos comunes 3. Resume información de forma clara y ordenada 4. Integra los elementos de forma coherente 5. Valora críticamente la información
Aplica los conocimientos en la práctica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecciona la información que resulta relevante para resolver una situación 2. Elabora una síntesis para sí mismo o para comunicarla a otras personas 3. Establece y evalúa la eficacia y la eficiencia de los cursos de acción a seguir de acuerdo con la información disponible 4. Implementa el proceso a seguir para alcanzar los objetivos mediante acciones, recursos y tiempo disponible 5. Evalúa los resultados obtenidos
Identifica, plantea y resuelve problemas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce diferencias entre una situación actual y la deseada 2. Analiza el problema y obtiene la información requerida para solucionarlo 3. Formula opciones de solución que responden a su conocimiento, reflexión y experiencia previa 4. Selecciona la opción de solución que resulta más pertinente, programa las acciones y las ejecuta 5. Evalúa el resultado de las acciones ejecutadas
Incorpora conocimientos y se actualiza permanentemente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establece sus propios objetivos de aprendizaje 2. Busca activamente nueva información 3. Adopta y adapta sus estrategias de aprendizaje de manera autónoma en cada situación 4. Incorpora, analiza, resume y sintetiza la información de manera continua, crítica y flexible 5. Integra y transfiere conocimientos entre distintos modelos y teorías en una síntesis personal y creativa que responde a las necesidades profesionales
Demuestra conocimiento sobre su área de estudio y profesión	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estructura lógicamente el discurso oral y escrito 2. Adapta el discurso oral y escrito a las características de la audiencia 3. Muestra complementariedad entre el lenguaje oral y corporal. 4. Demuestra un estilo propio en la organización y expresión del contenido de escritos largos y complejos 5. Comunica eficazmente, en forma oral y escrita, ideas, conocimientos y sentimientos en situaciones individuales, conversacionales y de grupo
Realiza investigaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realiza búsquedas de información, exhaustivas y sistemáticas, en fuentes impresas y digitales, relacionadas con temas de investigación de su interés 2. Formula interrogantes cuya resolución requiere la aplicación de los criterios metodológicos establecidos por las comunidades científicas 3. Diseña proyectos de investigación de factible ejecución



	<ol style="list-style-type: none"> 4. Recolecta datos, organiza y procesa la información cuantitativa y cualitativa requerida para demostrar el logro de los objetivos del proyecto 5. Analiza los resultados obtenidos mediante el uso de herramientas estadísticas y técnicas cualitativas y elabora conclusiones
Trabaja con altos estándares de calidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Busca activamente oportunidades para mejorar su actuación personal y académica 2. Toma la iniciativa en procesos de mejora continua en el grupo 3. Actúa efectiva, eficiente y eficazmente: cuida los detalles, planifica acciones y comprueba lo que hace y cómo lo hace 4. Actúa conforme a las normas y exigencias que denotan la calidad de su actuación 5. Actúa de acuerdo con la deontología profesional de su carrera
Busca y procesa información de diversas fuentes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisa periódicamente información actualizada sobre su disciplina 2. Identifica con destreza fuentes, impresas y digitales, de recopilación de datos 3. Organiza la información proveniente de diversos medios 4. Analiza la información y la incorpora en los procesos de toma de decisiones 5. Establece procedimientos de recopilación y revisión de información necesaria para situaciones futuras
Trabaja en forma autónoma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distingue los recursos y limitaciones propias y del entorno para la óptima realización de actividades personales y académicas 2. Autogestiona tareas a corto, mediano y largo plazo 3. Autoevalúa su desempeño y realiza ajustes necesarios para el logro de metas 4. Toma iniciativas para mejorar su actividad académica 5. Trabaja de forma independiente para cumplir sus metas con calidad
<p>Competencia General: Aprender a trabajar con el otro. Interactúa con otros en situaciones diversas y complejas para alcanzar objetivos comunes, en un entorno donde el equilibrio de los roles -colaborador o líder- y la fluidez comunicativa procuran resultados beneficiosos para todos.</p>	
Participa y trabaja en equipo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica roles y funciones de todos los miembros del equipo 2. Realiza las tareas establecidas por el equipo 3. Cumple diversos roles dentro del equipo 4. Utiliza formas de comunicación que favorecen las relaciones de interdependencia. 5. Coordina las acciones del equipo hacia el logro de la meta común
Motiva y conduce a otros hacia metas comunes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica claramente objetivos, metas y propósitos comunes 2. Dialoga directa y respetuosamente con los otros para favorecer su identificación con las metas 3. Promueve la construcción conjunta de planes y estrategias para el logro de las metas 4. Conduce la participación de los otros en actividades orientadas hacia el logro de las metas 5. Aplica estrategias para superar limitaciones en el logro de las metas



Toma decisiones efectivas para resolver problemas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica el problema 2. Analiza el problema 3. Plantea alternativas de solución 4. Ejecuta la opción que considera más adecuada para la solución del problema. 5. Promueve los cambios necesarios para asegurar la calidad de los resultados en el tiempo
Actúa eficazmente en nuevas situaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los cambios que ocurren en su entorno 2. Analiza las demandas y los recursos disponibles para afrontar la nueva situación 3. Propone diversas opciones para abordar nuevas situaciones 4. Ejecuta exitosamente acciones para afrontar nuevas situaciones 5. Valora el impacto de su acción en sí mismo y en otros
Se comunica, interactúa y colabora con el otro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expresa en sus propias palabras lo que otras personas le comunican 2. Valora las ideas y opiniones de otras personas 3. Defiende sus derechos y opiniones en sus comunicaciones sin agredir al otro 4. Propicia la comunicación para conciliar posturas opuestas 5. Ayuda al otro a comunicarse efectivamente
Organiza y planifica el tiempo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determina el tiempo idóneo para cumplir con objetivos individuales y colectivos 2. Jerarquiza las actividades en el corto, mediano o largo plazo. 3. Ejecuta las actividades planificadas de acuerdo con el cronograma establecido 4. Evalúa sistemáticamente el cumplimiento del cronograma 5. Ajusta el cronograma de acuerdo con los resultados de la evaluación
Formula y gestiona proyectos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnostica necesidades que pueden ser abordadas por proyectos 2. Formula proyectos de acuerdo a las necesidades del contexto 3. Gestiona las acciones del equipo para ejecutar el proyecto 4. Evalúa los resultados del proyecto 5. Comunica a otros las lecciones aprendidas en el desarrollo del proyecto
Actúa creativamente ante diversas situaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, personal o colectivamente, situaciones que requieren soluciones creativas 2. Propone opciones novedosas de solución 3. Analiza críticamente las opciones propuestas. 4. Aplica la solución de mayor beneficio-coste 5. Evalúa, individual o colectivamente, la solución aplicada en términos de novedad, valor y eficacia
<p>Competencia General: Aprender a interactuar en el contexto global. Actúa y se integra a los escenarios globales mediante el dominio de otros idiomas y de las tecnologías de la información y comunicación, esenciales para su interacción en el escenario global</p>	
Se desempeña eficazmente en contextos internacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describe la realidad internacional actual 2. Valora la diversidad cultural en escenarios globales 3. Se integra a los distintos contextos internacionales 4. Participa en grupos multiculturales cooperativamente bajo la modalidad presencial o virtual



	5. Transfiere prácticas culturales efectivas a otros contextos
Se comunica con fluidez en un segundo idioma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Domina instrumentalmente la lectura en un segundo idioma 2. Produce textos escritos en un segundo idioma 3. Realiza presentaciones orales en un segundo idioma 4. Produce discursos orales coherentes y con soltura en interacciones con otros 5. Participa en equipos cooperativos con personas que hablan otro idioma
Competencia profesional básica: Se comunica efectivamente. Interactúa con audiencias públicas o privadas de manera consciente, efectiva, responsable y ética, haciendo uso del código oral, escrito o visual, con el apoyo de las nuevas tecnologías y aplicando los principios teóricos de la comunicación social.	
Se expresa correcta y adecuadamente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produce mensajes adecuados a la situación comunicativa 2. Elabora textos coherentes de distinto orden o género 3. Estructura frases y oraciones según las convenciones gramaticales 4. Escribe textos ortográficamente adecuados 5. Utiliza técnicas de expresión oral 6. Utiliza adecuadamente la comunicación no verbal para acompañar un mensaje 7. Evalúa la idoneidad de un mensaje
Comprende textos orales o escritos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reproduce textualmente y parafrasea información obtenida de fuentes orales o escritas 2. Realiza inferencias a partir de informaciones obtenidas de fuentes orales o escritas 3. Relaciona informaciones sobre la base de sus conocimientos previos o de la intertextualidad 4. Evalúa críticamente un texto oral o escrito
Utiliza el lenguaje visual	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interpreta un mensaje a partir del análisis del código visual 2. Transmite un mensaje en imágenes 3. Utiliza adecuadamente elementos visuales para acompañar un mensaje verbal 4. Valora mensajes visuales con base en el manejo de la composición
Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utiliza adecuadamente las TIC para la obtención y procesamiento de información 2. Utiliza adecuadamente las TIC para la difusión de contenidos comunicacionales 3. Se actualiza permanentemente en relación con las TIC 4. Valida la información que obtiene de Internet
Emplea las teorías de la comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demuestra en su actuación que conoce cómo opera el fenómeno comunicacional 2. Utiliza las técnicas y herramientas de la comunicación social para la obtención y procesamiento de datos. 3. Analiza el impacto de mensajes comunicacionales sobre una comunidad. 4. Evalúa tanto la eficiencia como la orientación ética de sus intervenciones
Competencia profesional básica: Interpreta la realidad social. Investiga e interpreta críticamente problemáticas de interés comunicacional a partir de su ubicación en el contexto histórico y cultural, mediante las herramientas que proporcionan las ciencias sociales y humanas, y observando una postura ética.	



Investiga la realidad cultural y social	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica problemáticas pertinentes desde el punto de vista comunicacional 2. Obtiene información de fuentes confiables mediante métodos de investigación y procesos documentales propios de la comunicación social 3. Evalúa la calidad de la información a la luz de los principios teóricos, éticos y legales de la profesión
Interpreta problemáticas sociales con sentido crítico, reflexivo y ético	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contextualiza problemáticas desde una perspectiva histórica y cultural 2. Analiza problemáticas de la realidad social de manera crítica, reflexiva y autónoma, haciendo uso de conceptos y procedimientos de las ciencias sociales. 3. Articula el conocimiento de la realidad con valores y principios éticos.
Competencia profesional básica: Gestiona proyectos comunicacionales. Concibe, formula, implementa y evalúa proyectos, programas o planes comunicacionales de calidad, sustentables, socialmente responsables y ajustados al marco ético y jurídico correspondiente	
Diagnostica necesidades de comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recolecta datos acerca de un entorno sociocultural, organizacional o de mercadeo 2. Analiza los datos recolectados con metodologías específicas 3. Identifica necesidades comunicacionales
Formula proyectos comunicacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Define los objetivos de un proyecto 2. Determina los recursos disponibles y los necesarios para ejecutar el proyecto 3. Analiza las características de la audiencia objetivo 4. Diseña estrategias comunicacionales 5. Determina los medios apropiados según los mensajes y las audiencias 6. Define criterios para evaluar el proyecto a lo largo de su desarrollo 7. Evalúa el proyecto en sí mismo.
Implementa proyectos comunicacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determina criterios para la administración de recursos financieros 2. Conformar equipos de trabajo con los recursos humanos apropiados 3. Elabora o supervisa la elaboración de productos comunicacionales 4. Aplica criterios para monitorear el cumplimiento de objetivos
Evalúa los resultados de un proyecto comunicacional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica el cumplimiento de los criterios de evaluación establecidos en el proyecto 2. Compara los resultados obtenidos con los deseados 3. Determina el nivel de satisfacción de las necesidades que le dieron origen





IV.- UNIDADES TEMÁTICAS O CONTENIDOS

Unidad I. Paradigmas de la Investigación

Tema 1: Paradigma Positivista.

1.1 Paradigma cuantitativo. El enfoque Cuantitativo. Características: Los rasgos del Positivismo, sus implicaciones para el saber. La relación del investigador con el hecho a investigar. El objetivismo. El proceso de investigación desde el enfoque cuantitativo

Tema 2: Paradigma Postpositivista

2.1 Paradigma cualitativo. El enfoque Cualitativo. Características: Los elementos del Postpositivismo. La intersubjetividad. La relación del investigador con el hecho a investigar. El subjetivismo. El proceso de investigación desde el enfoque cualitativo



Unidad II. Desarrollo del proceso de investigación desde el enfoque cuantitativo y cualitativo

Tema 1: El Problema de Investigación

- 1.1 Problemas sociales y problemas de investigación en comunicación social.
- 1.2 Selección y formulación de problemas de investigación: fuentes, definición, características. Distinción entre lo deductivo y lo inductivo
- 1.3 De la idea a la formulación del problema: Su problematización y contextualización como asunto de investigación. Elementos del planteamiento del problema. Las Interrogantes
- 1.4 Los objetivos de la investigación.

Tema 2: La sustentación teórica de la investigación

- 2.1 Los Antecedentes de la Investigación. Tipos.
- 2.2 Las Bases teórico-referenciales pertinentes del problema.
- 2.3 La Coherencia entre los elementos que constituyen el Marco Teórico.
- 2.4 Funciones de la teoría en el proceso de investigación.

Tema 3: Los constructos desde el enfoque cuantitativo y cualitativo

- 3.1 Variables y sus características.
- 3.2 Clasificación de las variables.
- 3.3 La Operacionalización de las variables (Enfoque cuantitativo)
- 3.4 La Categorización (Enfoque cualitativo)

Tema 4: Diseños de investigación cuantitativos y cualitativos

- 4.1 Diseños No experimentales
- 4.2 Diseños Experimentales
- 4.3 Diseños Cualitativos y sus opciones metodológicas.

Tema 5: Las unidades de análisis

- 5.1 Necesidad del diseño muestral según los objetivos de investigación.
- 5.2 Tipos de muestra. Ventajas y desventajas.
- 5.3 La importancia de la muestra. La representatividad y la generalización. (Enfoque cuantitativo)
- 5.4 Proceso de selección de los sujetos e informantes (Enfoque cualitativo).

Tema 6: Técnicas de recolección de información

- 6.1 La recogida de datos en el proceso de investigación.
- 6.2 La implicación en las situaciones investigadas. El rol asumido por el investigador y por los participantes. Dilemas éticos del investigador. El consentimiento informado. Protección de los datos de los informantes.
- 6.3 La observación; sus modalidades y sistemas. El registro de la información, las notas de campo. El uso de las fuentes documentales.
- 6.4 La Encuesta y la Entrevista en sus diversas formas
- 6.5 El Focus Group



	<p>Tema 7: El análisis de los resultados</p> <p>7.1 El momento del análisis</p> <p>7.2 Los datos cuantitativos y cualitativos, su procesamiento y análisis en ambos enfoques.</p> <p>7.3 La informática en el análisis de los datos.</p> <p>7.4 La presentación de los datos (Cuadros, gráficos, matrices y mapas o esquemas)</p> <p>7.5 La verificación y la validez. La generalización de los datos. (Enfoque cuantitativo).</p> <p>7.6 La triangulación y la saturación (Punto de saturación) (Enfoque cualitativo).</p> <p>7.7 Credibilidad, transferibilidad, y confirmabilidad. La transferibilidad de los datos. (Enfoque cualitativo).</p> <p>7.8 La técnica del Análisis de Contenido. Síntesis conceptual.</p>
Unidad III: El Trabajo de Investigación	<p>Tema 1: El Trabajo de Investigación</p> <p>1.1 Características y estructura de los trabajos de investigación según la modalidad y el producto.</p> <p>1.2 La presentación oral y escrita del Trabajo de Investigación</p>

V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	
DOCENTES	ESTUDIANTES
<ul style="list-style-type: none"> • Exposición didáctica por parte de la profesora. Método expositivo/lección magistral. • Exposición por parte del profesor • Video Conferencias • Uso de la Plataforma M7 • Uso de la P Whatsapp • Uso de otras plataformas virtuales • Presentación para ser usada durante la Video clase o video conferencias. • Asignación sobre el material de lectura • Lecturas dirigidas. • Estudios de caso. • Aprendizaje basado en problemas. • Búsqueda de información en diferentes fuentes. • Talleres • Foros 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de documentos y materiales vinculados con las investigaciones • Aprendizaje basado en problemas pertinentes en comunicación social. • Resumen y análisis de documentos • Trabajo colaborativo y discusión colectiva, en el aula y o laboratorio con apoyo de tecnología. • Presentación oral y escrita de avances investigativos.
VI.- ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN	
<ul style="list-style-type: none"> • Exámenes • Pruebas-Talleres • Prácticas al terminar cada tema • Participación • Informe o trabajo 	



- Exposición

VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

GUÍAS Y MATERIAL DE APOYO

Definidas por el profesor al inicio de cada período académico.
Material de apoyo preparado por el docente.

VIII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Enfoque Cuantitativo

Bernal, C. (2006). *Metodología de la Investigación*. 2ª edición. México: Pearson, Prentice Hall. 2ª Edición.

Cea, M. (1998) *Metodología cuantitativa. Estrategias y técnicas de investigación social*. Madrid: Síntesis.

Corbetta, P. (2003) *Metodología y técnicas de investigación social*. Madrid: McGraw-Hill.

Duverger, M. (1996). *Métodos de las Ciencias Sociales*. Barcelona- España: Ariel

Galindo, C. (Coord.) (1998). *Técnicas de investigación en sociedad, cultura y comunicación*. México: Pearson Addison Wesley Longman.

Galindo, J. (Coordinador) (1998) *Técnicas de Investigación en sociedad, cultura y comunicación*. México, Pearson y Addison Wesley Longman.

Hernández, G. (2016) *La investigación en comunicación social*. Caracas: UCAB Ediciones

Hernández Sampieri, R. y otros. (2010) *Metodología de la investigación*. México: McGraw Hill, Quinta Edición.

Salkind Neil. (1999) *Métodos de Investigación*. México: Prentice Hall. Tercera edición.

Selltiz Claire y Cook, Stuart. (1980) *Métodos de Investigación en las Relaciones Sociales*. Madrid: Ediciones Rialp, S.A.

Sierra Bravo, R. (1994) *Técnicas de investigación social: Teoría y ejercicios*. Madrid: Paraninfo.

Vieytes, R. (2004). *Metodología de la Investigación en Organizaciones, Mercado y Sociedad*. Buenos Aires: Editorial de las Ciencias.

Wimmer, R. y Dominick (1996). *La investigación científica de los medios de comunicación*. Barcelona: Bosch. México: Limusa.

Wolf, M. (1991). *La investigación de la comunicación de masas*. Barcelona-España: Piados.



Enfoque Cualitativo

Córdova, V. (1990). *Historias de vida*. Caracas: Tropykos

Delgado, J. y Gutiérrez, J. (Coord.)(1999). *Métodos y Técnicas Cualitativas en la Investigación Social*. Madrid: Síntesis

Gordo, A, y Serrano A. (2008) *Estrategias y prácticas cualitativas de investigación social*. México: Prentice Hall.

Hurtado de Barrera J. (2008). *Cómo formular objetivos de Investigación*. Caracas: Ediciones Quirón.

Martínez, M. (1997). *El paradigma emergente. Hacia una nueva teoría de la racionalidad científica*. México: Trillas.

Martínez, M. (2008) *Epistemología y metodología cualitativa en las ciencias sociales*. México: Trillas.

Martínez, M. (1999). *La nueva ciencia. Su desafío, lógica y método*. México: Trillas.

Pérez, G. (1994). *La investigación Cualitativa. Retos e interrogantes. Tomo I Métodos. Tomo II Técnicas y Análisis de datos*. Madrid; La Muralla

Taylor, S.J. y Bogdan, R (1994) *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós.

Valles, M. (1999) *Técnicas cualitativas de investigación social. Reflexión metodológica y práctica profesional*. Madrid: Editorial Síntesis.

