

GUÍA PARA LAS INSCRIPCIONES PLAN 2019

(SEMESTRES 4°, 5° Y 6°)

PERÍODO SEPTIEMBRE 2023 – ENERO 2024

Estudiante:

La Escuela de Comunicación Social te da la bienvenida al semestre septiembre 2023 – enero 2024.

En esta guía encontrarás orientaciones útiles para realizar el proceso de solicitud de inscripción. Esperamos que en ella consigas las respuestas a tus inquietudes, pero de haber alguna duda, comunicate con la Escuela a través de tus representantes estudiantiles:

Camelia Alegría 0414 274 971

Stefano Malavé-Macri 04241582026

Valeria Collalti 0412 5773435

 @comunicacionce

 @cecoso

Estos son los pasos que debes seguir para realizar tu solicitud de inscripción.

HOY

1. Selecciona las materias en las que solicitarás inscripción.

HOY

2. Revisa tu proyección.

HOY

3. Construye tu horario.

JUE. 14

4. Consulta tu turno de inscripción.

VIE. 15

5. Haz tu solicitud de inscripción académica.

Hasta 29

6. Efectúa tu inscripción administrativa.

En las páginas siguientes te explicamos en detalle cada uno de estos procesos.

¿En qué asignaturas puedes solicitar inscripción?

Para hacer tu selección, conviene que determines previamente: (1) qué asignaturas tienes ya aprobadas y (2) cuáles no puedes cursar porque no has aprobado el prerrequisit.

Para ayudarte en esta tarea, consulta los siguientes cuadros de asignaturas:

CUARTO SEMESTRE

Asignatura	Unidades crédito	Taxonomía	Prerrequisito
Comunicación Gráfica	4	TA-9	
Producción de Contenidos para Medios II	4	TA-9	Comunicación Escrita II
Principios de Marketing (Mercadeo)*	5	TA-4	
Historia de Venezuela en los Medios II	6	TA-3	
Sociología Política	6	TA-3	
Ética de la Comunicación Social	6	TA-1	
Estadística	5	TA-4	

*La asignatura **Mercadeo** ahora se llama **Principios de Marketing**

QUINTO SEMESTRE

Asignatura	Unidades crédito	Taxonomía	Prerrequisito
Sociología de la Comunicación	5	TA-1	Teoría de la Comunicación
Régimen Jurídico de la Comunicación	5	TA-1	
Fundamentos de Comunicaciones Integradas de Mercadeo	5	TA-1	Mercadeo
Comunicación Escénica	5	TA-3	Comunicación Oral
Artes Audiovisuales	5	TA-2	Arte y Comunicación
Semiótica	5	TA-1	Arte y Comunicación
Metodología	5	TA-6	Estadística

SEXTO SEMESTRE

Asignatura	Unidades crédito	Taxonomía	Prerrequisito
Procesos editoriales	5	TA-2	
Periodismo	4	TA-9	Producción de Cont. para Medios II
Teorías Administrativas de la Organización	3	TA-1	
Fundamentos de Guion	5	TA-4	Artes Audiovisuales
Gestión Cultural	5	TA-2	
Opinión Pública	5	TA-2	
Gerencia de Proyectos	5	TA-4	Estadística
Innovación y Emprendimiento	3	TA-1	

Una vez que hayas hecho tu proyección, elige las asignaturas en las que solicitarás inscripción. Para ello, ten en cuenta lo siguiente:

- No puedes inscribir más de 40 unidades crédito (UC).
- El costo del semestre depende del número de UC que inscribas. Recueda, además, que las asignaturas TA-7 y TA+8 tienen un recargo del 10% y las TA-9 tienen un recargo del 15%
- Es fundamental que le des prioridad a las materias atrasadas.

¿Por qué?

- Porque de acuerdo con nuestros reglamentos, no se pueden tener atrasadas materias por más de dos semestres. (Regla del N+2)

En esta oportunidad vamos a ofrecer, **por última vez**, cuatro asignaturas del tercer semestre (Historia de Venezuela en los Medios I, Cultura y Posmodernidad, Economía y Psicología Social), por si hay estudiantes que tengan pendiente alguna de ellas. Hay que hacer la salvedad, sin embargo, de que si no hay suficientes cursantes, no podrán abrirse. En este caso, la decisión se anunciará por las redes sociales y el estudiante debe contactar a la Escuela.

2. REVISAR TU PROYECCIÓN

Asegúrate de que las materias en las que solicitarás inscripción estén en la proyección que arroja el sistema. Para ello, entra a Secretaría en Línea > Alumnos > Proyección del alumno. Selecciona el período "Sept 2023 – enero 2024 PR". Si hay algún problema, comunícate con tus representantes estudiantiles.

3. CONSTRUYE TU HORARIO

Una vez que hayas determinado cuáles asignaturas quieres inscribir, debes elaborar tu horario. Al hacerlo, cuida que las horas no se superpongan. Los horarios los consigues en el siguiente enlace:

<https://comunicacion.ucab.edu.ve/blog/horarios-del-semester-septiembre-2023-enero-2024/>

Haz un “plan B” o incluso un “plan C”, porque puede ocurrir que en el momento de la inscripción se agoten los cupos en el horario que habías seleccionado. No olvides tener a mano los NRC de los cursos seleccionados, para que no pierdas tiempo en el momento de la inscripción.

4. CONSULTA TU TURNO DE INSCRIPCIÓN

El día anterior a la inscripción, al final de la tarde, consulta tu turno de inscripción en Secretaría > Alumnos > Estatus de inscripción. Recuerda elegir el período “Sept 2023 – enero 2024 PR”. Si no te sale tu turno, comunícate con tus representantes estudiantiles.

5. HAZ TU SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN ACADÉMICA

Haz tu solicitud de inscripción en línea, en el turno asignado. Sé puntual: el sistema suele estar abierto para ti únicamente en el turno indicado.

[¿Problemas?](#)

Ve la página siguiente

VIE. 15

¿Necesitas eliminar una materia que inscribiste? ¿Después de la inscripción notaste que te faltó inscribir una materia que es fundamental para ti? Llena el formulario de SOLICITUD DE AUTOAJUSTE. El link será anunciado por las redes sociales de la Escuela. Te recomendamos no hacer la inscripción administrativa hasta que hayas hecho el autoajuste.

MAR. 19

¿No pudiste inscribir **ninguna materia** el día 15? Hay una nueva oportunidad el martes 19. Los turnos se darán a conocer el día anterior, por la tarde.

MIÉ. 20

Haz el autoajuste en línea. El día anterior, por la tarde, se notificarán los turnos. Atención: si no llenaste el formulario, no podrás realizar el autoajuste.

6. INSCRIPCIÓN ADMINISTRATIVA

Una vez que hayas terminado la inscripción académica procede a efectuar la inscripción administrativa. Tendrás hasta el día 29 para hacerlo.

Te recomendamos, una vez más, que no hagas el pago si necesitas hacer alguna modificación en el autoajuste.



Diseño: Ricardo Armas - (Instagram: @SoyRicardoA)

Fotografía: Gabriel "Gabo" Planas - (Instagram: @GaboPlanasPhoto)