

PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR (Pregrado)

I.- DATOS GENERALES

Nombre de la Facultad: *Facultad de Humanidades y Educación*

Nombre de la Carrera o Programa: *Comunicación Social*

Mención: *Periodismo*

Nombre de la Unidad Curricular (Asignatura): *Periodismo*

Departamento y/o cátedra: *Departamento de Periodismo*

Régimen: *Semestral*

Número de Unidades Crédito: *4*

Taxonomía: *TA 9*

Régimen de
Evaluación:

Evaluación Continua

X

Evaluación Continua con Reparación

Código de la Unidad Curricular: *00513*

Evaluación Final y Reparación

Tipo de Unidad Curricular:	Obligatoria	X	Electiva	N° horas semanales:	Teóricas	Prácticas	
						Seminarios	
						Laboratorio	

Categoría de la Unidad Curricular:	Intra-Facultad		N° horas semanales de acompañamiento docente (HAD)	4	N° horas semanales trabajo independiente (HTI)	5
	Inter-Facultad					
	Institucional					
	Escuela / Programa					

Ubicación en el plan de estudios: <i>Cuarto semestre</i>	Modalidad	Presencial	X	Virtual
		Semipresencial		En línea

Prelaciones/Requisitos: *Producción de Contenidos para Medios*

Unidades curriculares a las que aporta: *Periodismo Internacional, Métodos de Investigación Periodística, Entrevista Periodística, Periodismo Transmedia.*

Responsable(s) de diseño del Programa: *Vanessa Peña Rojas*

Fecha de aprobación del Programa en el Consejo de Facultad:

II.- JUSTIFICACION

La asignatura Periodismo profundiza el acercamiento directo del estudiante a la labor periodística y está orientada especialmente al desarrollo de su capacidad para construir historias que cumplan con los valores de la noticia (interés humano, proximidad, novedad, etc.). El estudiante que la curse será capaz de convertir estas historias en productos comunicacionales atractivos y adecuados para diversas plataformas y formatos, impresos, audiovisuales y digitales.

En esta asignatura el estudiante constatará que la circulación y utilidad de la información como bien social dependerá de la forma como los periodistas sean capaces de aprehender y de construir la realidad. De allí la importancia de que el futuro periodista comprenda la conceptualización, las características y los valores fundamentales (tanto intrínsecos como sociales) de la información periodística, así como el compromiso ético y la responsabilidad del periodista frente a la sociedad a la cual sirve.

Además de analizar diferentes criterios para la comprensión del papel del periodista y de la información periodística dentro de la sociedad en general, en esta asignatura el estudiante desarrollará herramientas para el manejo de los procedimientos profesionales que le permitirán construir informaciones usando el género fundamental del periodismo: la noticia, y su complementario, la reseña. Desarrollará competencias para escribir noticias para distintos medios y plataformas, así como para la cobertura en tiempo real y en diferido.

Periodismo desarrolla las competencias generales de aprender a aprender con calidad y aprender a intructuar en el contexto global, así como también la competencia profesional básica de generar y difundir contenidos destinados a una audiencia y las específicas de demostrar conocimientos de periodismo y crear contenidos periodísticos.

III.- CONTRIBUCION DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

Competencia general 1 (CG1): **Aprender a aprender con calidad**

Utiliza estrategias de forma autónoma para incorporar e incrementar conocimientos, habilidades y destrezas en el contexto de los avances científicos y culturales requeridos para un ejercicio profesional globalmente competitivo.

UNIDADES DE COMPETENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>(CG1 – U1): Abstrae, analiza y sintetiza información</p> <p><i>Descompone en partes, identifica factores comunes y resume lo realizado, en situaciones que requieren manejar información.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica elementos comunes en diferentes situaciones o contextos. 2. Descompone, identifica, clasifica y jerarquiza elementos comunes. 3. Resume información de forma clara y ordenada. 4. Integra los elementos de forma coherente.
<p>(CG1 – U2): Aplica los conocimientos en la práctica</p> <p><i>Emplea conceptos, principios, procedimientos, actitudes y valores para plantear y resolver problemas en situaciones habituales, académicas, sociales y laborales.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecciona la información que resulta relevante para resolver una situación. 2. Elabora una síntesis para sí mismo o para comunicarla a otras personas.
<p>CG1-U5: Se comunica eficazmente en forma oral y escrita</p> <p><i>Expresa en forma oral o escrita lo que realmente pretende comunicar</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estructura lógicamente el discurso oral y escrito. 2. Adapta el discurso oral y escrito a las características de la audiencia. 3. Muestra complementariedad entre el lenguaje oral y corporal. 4. Demuestra un estilo propio en la organización y expresión del contenido de escritos largos y complejos. 5. Comunica eficazmente, en forma oral y escrita, ideas, conocimientos y sentimientos en situaciones individuales, conversacionales y de grupo.

<p>CG1 – U9: Busca y procesa información de diversas fuentes.</p> <p><i>Recopila información más allá de las preguntas rutinarias, la procesa y analiza a profundidad.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisa periódicamente información actualizada sobre su disciplina. 2. Identifica con destreza fuentes, impresas y digitales, de recopilación de datos. 3. Organiza la información proveniente de diversos medios. 4. Establece procedimientos de recopilación y revisión de información necesaria para situaciones futuras.
<p>Competencia general (CG4): Aprender a interactuar en el contexto global</p> <p><i>Actúa y se integra a los escenarios globales mediante el dominio de otros idiomas y de las tecnologías de la información y comunicación, esenciales para su interacción en el escenario global.</i></p>	
<p>UNIDADES DE COMPETENCIA</p>	<p>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</p>
<p>CG4 – U2: Maneja adecuadamente las tecnologías de información y comunicación.</p> <p><i>Utiliza con destreza equipos y aplicaciones tecnológicas de comunicación e información para interactuar con otros en el contexto global</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emplea recursos de internet como herramienta comunicacional 2. Gestiona adecuadamente los programas y aplicaciones de uso frecuente 3. Valida la información que consulta en internet 4. Se actualiza permanentemente en las tecnologías de información y comunicación y en las medidas de seguridad y protección de estos sistemas 5. Interactúa en grupos de trabajo empleando las tecnologías de la información y comunicación
<p>Competencia Profesional Básica (CPB1): Genera y difunde contenidos destinados a una audiencia</p> <p><i>Genera contenidos con diferentes propósitos y de distinto tipo, que sean claros, coherentes, adecuados al contexto y acordes a los principios éticos de la profesión, y los divulga a través de varios medios y plataformas.</i></p>	
<p>UNIDADES DE COMPETENCIA</p>	<p>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</p>
<p>CPB1 – U2: Obtiene información para generar contenidos divulgables</p> <p><i>Reúne informaciones relevantes para una audiencia a partir de fuentes de diverso tipo.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interactúa con fuentes confiables. 2. Reproduce literal o parafrásticamente información obtenida de una fuente viva o documental.
<p>CPB1-U4: Elabora textos escritos y orales</p> <p><i>Construye textos con distintos propósitos, para diferentes audiencias y para distintos medios.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construye textos escritos y orales con distintos tipos de contenido 2. Adapta el contenido a la audiencia y a la situación comunicativa 3. Adapta el contenido a las especificidades del género y del medio 4. Construye textos adecuados desde el punto de vista de la inclusión, de la claridad y de la cortesía verbal
<p>(CPB1-U5): Expresa los contenidos de sus textos en forma correcta y adecuada.</p> <p><i>Articula pensamientos e ideas con claridad, corrección gramatical y propiedad textual mediante la lengua oral o escrita.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estructura frases y oraciones según las convenciones gramaticales del español 2. Escribe textos ortográficamente adecuados 3. Emplea un vocabulario preciso y variado 4. Utiliza las herramientas del procesador de textos para buscar sinónimos, corregir ortografía y dar formato 5. Lee adecuadamente, en voz alta, textos escritos 6. Utiliza adecuadamente la voz en textos orales y la adapta a las características de la situación

Competencia profesional específica (CPE1): Demuestra conocimientos de periodismo

Maneja términos y conceptos inherentes a la comunicación periodística, así como también información acerca de los medios y formatos utilizados en ellas.

UNIDADES DE COMPETENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>CPE1 – U1: Utiliza la terminología propia de la comunicación periodística.</p> <p><i>Emplea con propiedad el vocabulario especializado de su área para comunicarse con otras personas de su ámbito de trabajo en la realización de productos periodísticos</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica y comprende términos propios de la comunicación periodística 2. Incorpora apropiadamente en su discurso términos y conceptos propios de la comunicación periodística
<p>CPE1 – U1: Obtiene información sobre el alcance de la comunicación periodística y sobre sus medios y formatos.</p> <p><i>Se mantiene permanentemente actualizado acerca de los avances tecnológicos de los medios periodísticos, así como de sus posibilidades y condiciones para la difusión masiva de mensajes.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maneja fuentes confiables 2. Relaciona informaciones obtenidas de distintas fuentes
<p>Competencia profesional específica (CPE2): Crea textos periodísticos</p>	
<p><i>Elabora y transmite textos informativos de interés público para diferentes audiencias y para ser difundidos en medios masivos y múltiples plataformas, sobre la base de valores éticos y responsables y dentro del marco jurídico vigente.</i></p>	
<p>CPE2-U1: Elabora textos periodísticos para medios impresos, audiovisuales o digitales</p> <p><i>Construye mensajes informativos de interés social en distintos formatos y para diferentes medios y plataformas</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce un hecho noticiable 2. Maneja equitativamente las fuentes informativas en términos de variedad, cantidad y perspectivas diferentes 3. Verifica informaciones 4. Diferencia géneros periodísticos y selecciona el que mejor se ajusta a la audiencia, al medio y a la situación comunicativa

IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

<p>UNIDAD I El periodismo como bien social</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. La necesidad social de la información periodística. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Responsabilidad y función social del periodista. 1.2. Libertad de pensamiento, de prensa, de información y de expresión. 1.3. Principales factores que limitan el ejercicio del periodismo en sociedades como la venezolana. 1.4. Información veraz. 1.5. El derecho a réplica y la rectificación en el marco de los derechos ciudadanos. 1.6. La información como derecho político y ciudadano a la luz de la Constitución de 1999. 2. Los distintos medios para divulgar productos periodísticos. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Democratización de los medios y de la información. 2.2. Situación social y jurídica de los periodistas. Organizaciones gremiales y sindicales del periodista venezolano. 2.4. Periodismo colaborativo.
---	---

	<p>2.5. Participación ciudadana y medios de comunicación.</p> <p>2.6. Las rutinas de producción periodística.</p>
<p>UNIDAD II</p> <p>Tratamientos y transformaciones de la información periodística</p>	<p>1. Los tratamientos de la información periodística.</p> <p>1.1. Diferentes tipos de tratamientos: doctrina de la objetividad, tratamiento interpretativo, periodismo de investigación, periodismo cívico, periodismo de paz, tratamientos narrativos.</p> <p>2. Transformaciones del periodismo contemporáneo: nuevos medios, nuevas formas de informar.</p> <p>2.1. El periodismo digital y la narrativa multimedia.</p> <p>2.2. El periodismo institucional.</p> <p>2.3. El periodismo en situaciones de conflicto.</p> <p>2.4. El periodista como curador de contenidos.</p>
<p>UNIDAD III</p> <p>La noticia y la reseña, géneros fundamentales</p>	<p>1. La noticia como género.</p> <p>1.1. Hecho noticiable y noticia. Atributos, valores, factores y elementos. Importancia de la imagen que acompaña el texto.</p> <p>1.2. Principios éticos y valores del periodismo.</p> <p>1.3. Valoración noticiosa, estructuras del texto noticioso (jerarquización).</p> <p>1.4. La recolección de datos. Las fuentes de información. Tipos de fuente.</p> <p>1.5. Cómo escribir cuando se trata de encuestas (interpretación numérica).</p> <p>1.6. Importancia de la verificación para combatir la desinformación: contraste de datos, sitios dedicados al chequeo de información.</p> <p>1.7. Estructura de la noticia. El “lead”: características, estructura, importancia, tipos. El lead “objetivo” y el lead tesis.</p> <p>1.8. La noticia interpretativa. Características y estructura de la noticia de acuerdo con los distintos medios y plataformas.</p> <p>1.9. La noticia en las redes sociales.</p> <p>1.10. Cobertura en tiempo real y en diferido. La noticia de segundo día.</p> <p>1.11. Géneros informativos que pueden derivarse de la noticia: entrevista, reportaje, reseña, crónica.</p> <p>1.12. Entrevista. Definición, tipos. Mencionar brevemente la semblanza y el perfil.</p> <p>1.13. Reportaje. Definición, tipos.</p> <p>1.14. Crónica. Definición, estructura, tipos.</p> <p>2. La reseña.</p> <p>2.1. Definición y relación con los demás géneros informativos.</p> <p>2.2. Estructura, técnicas y estilos según el hecho que se va a cubrir.</p> <p>2.3. Tipos de reseña.</p> <p>2.4. Técnicas según medios y plataformas.</p>

V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y DE APRENDIZAJE

Las actividades docentes deberán conducir al desarrollo de las unidades de competencia y, por consiguiente, estarán diseñadas de forma tal que el o la estudiante tengan una participación activa en su propio aprendizaje, redirigiendo la función del docente al acompañamiento y orientación del proceso. En tal sentido, tales actividades comprenderán estrategias variadas. En las unidades de naturaleza práctica, incluirán el diseño de ejercicios, simulaciones y elaboración de productos comunicacionales reales, y en las de naturaleza teórica utilizarán técnicas

como asignación de lecturas guiadas, análisis de textos, formulación de preguntas y problemas, estudio de casos y clases magistrales con o sin apoyo audiovisual, entre otras.

VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN

La evaluación por parte del docente podrá ser de índole diagnóstica, formativa, formadora o sumativa y comprenderá estrategias variadas tales como la observación y registro de información en listas de cotejo, escalas de estimación y rúbricas para las actividades de naturaleza práctica, y para los contenidos teóricos, exámenes o pruebas cortas, exposiciones, comprobaciones de lectura y otras estrategias, a criterio del profesor.

Aparte de la evaluación docente, podría haber actividades de autoevaluación y coevaluación por parte de los estudiantes, sobre la base de criterios objetivos y válidos previamente establecidos, que les permitan determinar su avance en la asignatura.

VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Textos

- Abreu, C. (2003). El periodismo en internet. Caracas: Fondo Editorial Humanidades UCV.
- Cabrera, A. y Pelayo, N. (2001). Lenguaje y comunicación. Caracas: Libros de El Nacional.
- Benavides, J. y Quintero, C. (2004). Escribir en prensa. Madrid: Pearson Educación.
- Asencio, M. (2022). Técnicas de la noticia: aprenda a redactar para periódicos, televisión y radio. Independently Published.
- Cantavella, J. (2004). Redacción para periodistas: informar e interpretar. Barcelona: Ariel.
- Castejón, E. (2009). Periodismo. Recursos para la verdad. Caracas: Liven Editores.
- Cobo, S. (2012). Internet para periodistas: Kit de supervivencia para la era digital. España: Editorial UOC.
- De Saint, J. (2020). Redacción informativa: Manual de Periodismo Free-Lance. Independently Published.
- Eiras, F. (2018). Manual del guionista de televisión. Córdoba: Almuzara.
- Gómez, M. (2018). Periodismo para dummies. España: Para Dummies (Grupo Planeta).
- Grijelmo, A. (2022). El estilo del periodista (19ª edición, 2022). Madrid: Taurus.
- Lerma, C. (2016). Periodismo efectivo en la red. México: Editorial Digital del Tecnológico de Monterrey.
- López, A. (2018). El periodismo que contará el futuro. Salamanca: Comunicación Social Ediciones y Publicaciones.
- Marín, C. (2008). Manual de periodismo. Caracas: Grupo Editorial Random House Mondadori.
- Marín, C. (2008). Periodismo audiovisual: información, entretenimiento y tecnologías multimedia. España: Gedisa.
- Müller, C. (2016). La nueva cara de internet: Sus repercusiones en el periodismo digital, los riesgos y retos de las informaciones encontradas en la red. España: Publicia.
- Pérez, J. (2017). Periodismo y comunicación digital. Independently Published.
- Poveda, M. (2022). Periodismo televisivo (4ª edición). Madrid: Udimá, Ediciones CEF.
- Ramírez, M. (2022). El periódico: 25 años de auge y catarsis del periodismo en Internet. España: Debate.
- René, A. (2017). El periodismo digital y las nuevas configuraciones del lenguaje. México:

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Román, A. (2022). Redacción periodística en la radio: de la radio convencional al podcasting. España: Gedisa.

Ronderos, M. (2003). Cómo hacer periodismo. Bogotá: Aguilar.

Rodríguez, A. (2021). Entre periodistas. Colombia: Editorial Politécnico Grancolombiano.

Serrano, H. (2007). Técnicas de enseñanza del periodismo. Trillas: México.

Serrano, P. (2017). Transformación digital de una redacción y el periodismo móvil. Barcelona: Editorial UOC.

Tavares, R. (2018). La redacción en Internet. Caracas: ABediciones (UCAB).

Vila, P. (2019). La transformación digital de la radio. España: Tirant Humanidades.

Zumeta, G. (2021). La radio: El acompañante silenciado. España: Kailas Editorial.

Bibliografía adicional

Delgado F., C. (coord.) (2011). Medialidades: convergencia digital y las transformaciones de la comunicación social en la Venezuela actual. Caracas: Los Libros de El Nacional.

Díaz Noci J. y Salaverría R. (2003). Manual de redacción ciberperiodística. Barcelona: Ariel. Fidler, R. (1998). Mediamorfosis:

comprensión de los nuevos medios. Buenos Aires: Granica. Grijelmo, A. (2014). En la punta de la lengua. Madrid: Aguilar.

Lizano, R. (2010). Manual de géneros periodísticos. Puerto Ordaz: UCAB.

Marín, C. (2008). Manual de periodismo. México, D.F.: De Bolsillo.

Páginas web

Camus, J. (s/f). Tienes 5 minutos (libro digital). <http://tienes5segundos.cl/pdfs/libro-tienes5segundos-final.pdf>

Centro Knight <https://knightcenter.utexas.edu/es>

Consultorio Ético con Javier Darío Restrepo <http://www.fnpi.org/consultorio-etico/inicio/>

Franco, G. (s/f). Cómo escribir para la web (libro digital). Centro Knight para Periodismo en las Américas de la Universidad de Texas en Austin.

<https://concienciaperiodistica.files.wordpress.com/2016/06/como-escribir-para-la-web-guillermofranco.pdf>

Fundación Gabo: <https://fundaciongabo.org/es>

Instituto Prensa y Sociedad <http://ipys.org.ve/>

Periodista Digital <http://www.periodistadigital.com/servicios/enlaces/>

Twitter: guía para una cobertura en tiempo real. Centro de Formación en Periodismo Digital, Universidad de Guadalajara. <http://www.centroperiodismodigital.org/sitio/?q=noticia/twitter-guiapara-una-cobertura-en-tiempo-real>

Revisión de portales de información e investigación: Runrunes, Efecto Cocuyo, TalCual, El Pitazo, El Estímulo, Prodavinci, Crónica Uno, Armando.info.

Guías y material de apoyo

Fogel, J. F. (2009, julio 12). "Las 11 claves del periodismo web. El Gerundio, los dos puntos y una lección". Últimas Noticias.

Guía de periodismo en la era digital. Centro Internacional para Periodistas.

http://www.icfj.org/sites/default/files/icfj_guia_de_periodismo_FINAL.pdf

Hohmann, J. (2011) Las 10 mejores prácticas para medios sociales. American Society of News

Editors. Disponible en https://knightcenter.utexas.edu/mejores_practicas_SPANISH_2011.pdf
Periodismo 2.0: Una guía de alfabetización digital. Centro Knight para el Periodismo en las Américas. https://knightcenter.utexas.edu/Periodismo_20.pdf
Poynter Institute: conjunto de guías éticas para hacer periodismo en la web. Disponible en: https://knightcenter.utexas.edu/guias_eticas_SPANISH_2011.pdf
Silverman, C. Verification Handbook: the ultimate guideline on digital age resourcing for emergency coverage. <http://verificationhandbook.com/downloads/verification.handbook.pdf>