

**PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR (Pregrado)**

**I.- DATOS GENERALES**

Nombre de la Facultad: *Facultad de Humanidades y Educación*

Nombre de la Carrera o Programa: *Comunicación Social*

Mención:

Nombre de la Unidad Curricular (Asignatura): *Producción de Contenidos para Medios*

Departamento y/o cátedra: *Departamento de Periodismo*

Régimen: *Semestral*

Número de Unidades Crédito: *4*

Taxonomía: *TA 9*

Régimen de Evaluación:

Evaluación Continua

X

Evaluación Continua con Reparación

Evaluación Final y Reparación

Código de la Unidad Curricular:

Tipo de Unidad Curricular:

Obligatoria

X

Electiva

N° horas semanales:

Teóricas

1

Prácticas

3

Seminarios

Laboratorio

Categoría de la Unidad Curricular:

Intra-Facultad

Inter-Facultad

Institucional

Escuela / Programa

X

N° horas semanales de acompañamiento docente (HAD)

4

N° horas semanales trabajo independiente (HTI)

4

Ubicación en el plan de estudios:

Modalidad:

Presencial

X

Virtual

Semipresencial

En línea

Prelaciones/Requisitos: *Comunicación Escrita I*

Unidades curriculares a las que aporta: *Periodismo*

Responsable(s) de diseño del Programa: *Vanessa Peña Rojas*

Fecha de aprobación del Programa en el Consejo de Facultad:

## II.- JUSTIFICACION

*En la asignatura Producción de Contenidos para Medios se perfecciona el uso del código escrito estudiado en las materias Comunicación Periodística y Comunicación Escrita I al incorporarle la idea de finalidad. Se busca que el estudiante produzca textos escritos correctamente y con un fin específico (informar) y que puedan reproducirlos para entornos digitales.*

## III.- CONTRIBUCION DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

***Se incluyen solo aquellas competencias generales y específicas con las unidades y criterios de desempeño que la unidad curricular va a desarrollar.***

Competencia general 1 (CG1): CGENEOO1. **Aprender a aprender con calidad**

Unidad de competencia 1 (CG1 – U1):

Abstrae, analiza y sintetiza información.

1. Identifica elementos comunes en diferentes situaciones o contextos.
2. Descompone, identifica, clasifica y jerarquiza elementos comunes.
3. Resume información de forma clara y ordenada.
4. Integra los elementos de forma coherente.
5. Valora críticamente la información.

Competencia general 1 (CG1): CGENE004. **Aprender a interactuar en el contexto global**

Unidad de competencia 1 (CG1 – U1):

Maneja adecuadamente las tecnologías de información y comunicación.

1. Emplea recursos de internet como herramienta comunicacional.
2. Gestiona adecuadamente los programas y aplicaciones de uso frecuente.
3. Valida la información que consulta en internet.
4. Se actualiza permanentemente en las tecnologías de información y comunicación y en las medidas de seguridad y protección de estos sistemas.

	5. Interactúa en grupos de trabajo empleando las tecnologías de la información y comunicación.
<b>Competencia Profesional 1 (CP1): CPB1. Genera y difunde contenidos destinados a una audiencia</b>	
Unidad de competencia 1 (CP1 – U1) Obtiene información para generar contenidos divulgables	<p>Interactúa con fuentes confiables.</p> <p>Reproduce literal o parafrásticamente información obtenida de una fuente viva o documental.</p> <p>Relaciona informaciones sobre la base de sus conocimientos previos o de la intertextualidad.</p> <p>Evalúa la calidad de la información.</p>
Unidad de competencia 2 (CP1 – U2) Elabora textos escritos y orales	<p>Construye textos escritos y orales con distintos tipos de contenido.</p> <p>Adapta el contenido a la audiencia y a la situación comunicativa.</p> <p>Adapta el contenido a las especificidades del género y del medio.</p> <p>Construye textos adecuados desde el punto de vista de la inclusión, de la claridad y de la cortesía verbal.</p>
Unidad de competencia 3 (CP1 – U3) Divulga contenidos	<p>Utiliza diferentes medios para la difusión de contenidos.</p> <p>Organiza contenidos para programar su difusión.</p>

<b>IV.- UNIDADES TEMÁTICAS</b>	
<p>Unidad I. Estilos de redacción para comunicación masiva</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El lenguaje periodístico y variación lingüística: tiempos verbales que se emplean en la titulación. Fórmulas para titular.               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. El estilo informativo en el periodismo y sus características: claridad, concisión, precisión y fuerza. El uso del adjetivo y del adverbio en el estilo informativo.</li> <li>1.2. La pirámide invertida: definición y características</li> <li>1.3. Las 5 WH</li> <li>1.4. Diferencia entre noticia e información</li> <li>1.5. La noticia y tipos de noticia. El lead y tipos de lead</li> <li>1.6. Uso de mayúsculas y siglas en el texto informativo.</li> <li>1.7. Escritura de números en el texto informativo.</li> </ol> <p>Interpretación numérica (cómo referir información extraída de encuestas y gráficos).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.8. Atribución de fuentes: cómo hacer citas directas e indirectas.</li> <li>1.9. La reseña periodística. Práctica de redacción de una reseña.</li> <li>1.10. La nota de prensa. Práctica de redacción de una nota de prensa.</li> </ol> </li> <li>2. Estilo interpretativo y de opinión               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. La noticia de segundo día. Práctica de redacción de una noticia de segundo día.</li> <li>2.2. El editorial. El artículo de opinión. El comentario o la columna. La argumentación. La contextualización</li> </ol> </li> </ol>
<p>Unidad II. Lenguaje, estilo y ética</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El adjetivo y el adverbio</li> <li>2. Juicios de valor a través del léxico</li> <li>3. Lenguaje sexista, etiquetas, estereotipos, prejuicios</li> </ol>

	<p>3.1 Presencia de este tipo de lenguaje en los distintos medios y cómo evitarlo.</p> <p>4. Principios éticos del periodista</p>
<p>Unidad III. Redacción periodística para medios digitales</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relación del texto con los distintos elementos multimedia que conforman el relato periodístico digital</li> <li>2. Innovaciones tecnológicas aplicadas al periodismo</li> <li>3. Cómo se escribe periodísticamente para la web: narrativas, recursos multimedia, palabras clave, optimización de textos, encabezados, enlaces o hipervínculos. El estilo sensacionalista en los portales</li> <li>4. Cápsulas informativas: definición, características, propósito, medios de difusión</li> <li>5. Herramientas para medios digitales: blogs, portales informativos, redes sociales</li> <li>6. Los portales informativos y sus respectivos perfiles en redes sociales: cómo reflejar en las redes los contenidos previamente publicados en el portal de noticias. Características de la escritura para cada red social según su función informativa</li> <li>7. Desafíos del periodismo digital</li> <li>8. Información en Internet: la importancia de verificar información; cómo reconocer (y esquivar) los rumores y los bulos o noticias falsas</li> <li>9. Cómo detectar información e imágenes generadas por inteligencia artificial</li> <li>10. La desinformación y cómo enfrentarla</li> </ol>

**V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y DE APRENDIZAJE**

Las actividades docentes deberán conducir al desarrollo de las unidades de competencia y, por consiguiente, estarán diseñadas de forma tal que el estudiante tenga una participación activa en su propio aprendizaje, redirigiendo la función del docente al acompañamiento y orientación del proceso. El profesor expondrá los contenidos de la materia de una manera organizada y coherente, sin que sean clases magistrales. De igual manera, presentará en cada clase ejemplos de mensajes informativos para detectar las características de los textos de este tipo. En las unidades de naturaleza más práctica, se incluirán el diseño de ejercicios, simulaciones y elaboración de productos comunicacionales reales; en las de naturaleza más teórica se utilizarán técnicas como asignación de lecturas guiadas, análisis de textos, formulación de preguntas y problemas y reescritura de textos. En la parte correspondiente al periodismo digital se presentarán ejemplos de portales informativos para revisar su adecuación a las características de la redacción para medios digitales vistas en las exposiciones teóricas.

## **VI.- ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN**

La evaluación por parte del docente podrá ser de índole diagnóstica, formativa, formadora o sumativa y comprenderá estrategias variadas tales como la observación y registro de información en listas de cotejo, escalas de estimación y rúbricas para las actividades de naturaleza práctica, y para los contenidos teóricos, exámenes o pruebas cortas, exposiciones, comprobaciones de lectura y otras estrategias, a criterio del profesor.

Aparte de la evaluación docente, podría haber actividades de autoevaluación y coevaluación por parte de los estudiantes, sobre la base de criterios objetivos y válidos previamente establecidos, que les permitan determinar su avance en la asignatura.

## **VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

- Abreu, C. (2003). El periodismo en internet. Caracas: Fondo Editorial Humanidades UCV.
- Cabrera, A. y Pelayo, N. (2001). Lenguaje y comunicación. Caracas: Libros de El Nacional.
- Benavides, J. y Quintero, C. (2004). Escribir en prensa. Madrid: Pearson Educación.
- Asencio, M. (2022). Técnicas de la noticia: aprenda a redactar para periódicos, televisión y radio. Independently Published.
- Cantavella, J. (2004). Redacción para periodistas: informar e interpretar. Barcelona: Ariel.
- Castejón, E. (2009). Periodismo. Recursos para la verdad. Caracas: Liven Editores.
- De Saint, J. (2020). Redacción informativa: Manual de Periodismo Free-Lance. Independently Published.
- Eiras, F. (2018). Manual del guionista de televisión. Córdoba: Almuzara.
- Gómez, M. (2018). Periodismo para dummies. España: Para Dummies (Grupo Planeta).

Grijelmo, A. (2022). El estilo del periodista (19° edición, 2022). Madrid: Taurus.

Lerma, C. (2016). Periodismo efectivo en la red. México: Editorial Digital del Tecnológico de Monterrey.

López, A. (2018). El periodismo que contará el futuro. Salamanca: Comunicación Social Ediciones y Publicaciones.

Marín, C. (2008). Manual de periodismo. Caracas: Grupo Editorial Random House Mondadori.

Müller, C. (2016). La nueva cara de internet: Sus repercusiones en el periodismo digital, los riesgos y retos de las informaciones encontradas en la red. España: Publicia.

Pérez, J. (2017). Periodismo y comunicación digital. Independently Published.

Ramírez, M. (2022). El periódico: 25 años de auge y catarsis del periodismo en Internet. España: Debate.

Román, A. (2022). Redacción periodística en la radio: de la radio convencional al podcasting. España: Gedisa.

Ronderos, M. (2003). Cómo hacer periodismo. Bogotá: Aguilar.

Rodríguez, A. (2021). Entre periodistas. Colombia: Editorial Politécnico Grancolombiano.

Serrano, H. (2007). Técnicas de enseñanza del periodismo. Trillas: México.

Serrano, P. (2017). Transformación digital de una redacción y el periodismo móvil. Barcelona: Editorial UOC.

Tavares, R. (2018). La redacción en Internet. Caracas: ABediciones (UCAB).

Vila, P. (2019). La transformación digital de la radio. España: Tirant Humanidades.

Zumeta, G. (2021). La radio: El acompañante silenciado. España: Kailas Editorial.

#### **Bibliografía adicional**

Delgado F., C. (coord.) (2011). Medialidades: convergencia digital y las transformaciones de la comunicación social en la Venezuela actual. Caracas: Los Libros de El Nacional.

Díaz Noci J. y Salaverría R. (2003). Manual de redacción ciberperiodística. Barcelona: Ariel.

Fidler, R. (1998). Mediamorfosis: comprensión de los nuevos medios. Buenos Aires: Granica.

Grijelmo, A. (2014). En la punta de la

lengua. Madrid: Aguilar.

Lizano, R. (2010). Manual de géneros periodísticos. Puerto Ordaz: UCAB.

Marín, C. (2008). Manual de periodismo. México, D.F.: De Bolsillo.

### **Sitios web**

Real Academia de la Lengua Española. <http://www.rae.es/>

Fundación para el Español Urgente <http://www.fundeu.es/>

Camus, J. (s/f). Tienes 5 minutos (libro digital). <http://tienes5segundos.cl/pdfs/libro-tienes5segundos-final.pdf>

Franco, G. (s/f). Cómo escribir para la web (libro digital). Centro Knight para Periodismo en las Américas de la Universidad de Texas en Austin.

<https://concienciaperiodistica.files.wordpress.com/2016/06/como-escribir-para-la-web-guillermofranco.pdf>

### **Guías y material de apoyo**

Fogel, J. F. (2009, julio 12). "Las 11 claves del periodismo web. El Gerundio, los dos puntos y una lección". Últimas Noticias.